



# Obec Malá Morava

Obecní úřad Malá Morava, Vysoký Potok 2, 788 33 Hanušovice

## Starosta obce Malá Morava

### vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů

### **výběrové řízení na obsazení funkce referenta obecního úřadu**

- místo výkonu práce Malá Morava, Vysoký Potok 2
- nástup dohodou, nejpozději od 1.8.2012, pracovní poměr na dobu určitou- zástup po dobu uvolnění pracovníka do veřejné funkce
- zkušební doba 3 měsíce
- platová třída 8- 9 dle platných právních předpisů (Zákon č. 201/1997 Sb. o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a v některých dalších organizacích a orgánech ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů).

#### Předpoklady:

- min. 0, vyšší odborné nebo úplné střední s maturitou
- státní občanství ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jazyka
- možnost vysílání na pracovní cesty, pracovní úvazek 40 hodin týdně (pondělí a středa do 17:00 hod.)

#### Požadavky:

- schopnost samostatně pracovat a rozhodovat, orientace v zákonech
- dobré komunikační schopnosti a ochota se dále vzdělávat, spolehlivost, pečlivost a zodpovědnost
- práce je náročná, vyžaduje vysoké pracovní nasazení, časovou flexibilitu a odolnost proti stresu
- dobrá znalost práce na PC (Word, Excel, Internet)
- znalost problematiky a praxe ve veřejné správě a správním řízení výhodou
- řidičský průkaz skupiny B
- základy účetnictví výhodou
- trestní bezúhonnost

#### Náplň práce:

- výkon samostatné a přenesené působnosti v oblasti životního prostředí, místních poplatků, odpadového hospodářství, pozemních komunikací a požární ochrany
- správa obecního majetku, provozování vodovodů a kanalizací
- bytové hospodářství, správa pohřebišť
- spisová služba, agenda CzechPoint, legalizace a vidimace
- organizace veřejné služby a veřejně prospěšných prací, včetně bezpečnosti práce
- další činnosti dle potřeby

### Písemná přihláška do výběrového řízení

- musí obsahovat: jméno, příjmení a titul zájemce, datum a místo narození zájemce, státní příslušnost, místo trvalého pobytu zájemce, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, datum a podpis zájemce
- k přihlášce zájemce připojí:
  - motivační dopis
  - životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se výše uvedených činností a požadavků,
  - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží cizí státní příslušník bezúhonnost čestným prohlášením
  - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
  - telefonický kontakt
  - přihlášku označenou „**Výběrové řízení na obsazení funkce referenta OÚ**“ doručí zájemce k rukám starosty na adresu Obecní úřad Malá Morava, Vysoký Potok 2, 788 33 Hanušovice nejpozději do 15.6.2012 do 14.00 hodin

V případě potřeby budou vybraní uchazeči pozváni k osobnímu jednání. Uchazeči budou písemně vyrozuměni o průběhu a výsledku výběrového řízení. Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Upozornění: V souladu s § 5, odst. 4 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, poskytují uchazeči zasláním uvedených dokladů souhlas se zpracováním jejich osobních údajů Obcí Malá Morava pro účely výběrového řízení na dobu 1 roku.

Bližší informace o výběrovém řízení a podrobnější informace na tel. čísle 724 186 911.

V Malé Moravě dne 30.4.2012

Antonín Marinov starosta